

AANVRAAGFORMULIER LEZING 2008/2009

LEES EERST DE TOELICHTING OP DE ACHTERZIJDE

Het formulier graag met duidelijke blokletters invullen!

1. GEGEVENS INSTELLING

Naam instelling:
 Adres:
 Postcode: Plaats: Prov:
 Tel.nr. : Faxnr.: E-mailadres:

2. CONTACTPERSOON

Contactpersoon: dhr / mw : Afdeling / dependance (e.d.):
 Telnr.: Faxnr.:
 Tel.nr is: 0 de afdeling 0 filiaal 0 doorkiesnummer 0 anders:
 Privé E-mailadres: Privétel.nr.:

3. CONTRACTADRES

0 Contract moet naar het adres van de instelling (adres bij 1). 0 Contract moet naar een ander adres, namelijk:
 Naam instelling: Afdeling / dependance:
 Contactpersoon: dhr / mw :
 Adres:
 Postcode: Plaats:
 Telnr.: Faxnr.:
 Dit is het adres van een: 0 andere afdeling 0 filiaal 0 anders:

4. FACTUURADRES

0 Factuur moet naar het adres van de instelling (adres bij 1). 0 Factuur moet naar het contractadres (adres bij 3).
 0 De factuur moet naar een ander adres, namelijk:
 Naam instelling:
 Contactpersoon: dhr / mw : Afdeling / dependance (e.d.):
 Adres:
 Postcode: Plaats:
 Telnr.: Faxnr.:
 Dit is het adres van een: 0 andere afdeling 0 dependance 0 filiaal 0 andere organisatie 0 anders:

5. DE LEZING

GEWENSTE AUTEUR IN VOLGORDE VOORKEUR	\$ HONO- RARIUM	ONDERWERP/ OPZET PROGRAMMA
1.	€
2.	€
3.	€
4.	€
5.	€

\$ Vraag bij SSS naar het honorarium van de auteur en vul dat hier in.

Datum: Uitwijkdata:
 Aanvangstijd: Tijdsduur: Verwacht aantal bezoekers:
 Omschrijving publiek:

0 Deze activiteit is openbaar (M.a.w.: Mag SSS de datum en locatie van de lezing aan potentiële bezoekers doorgeven?)
 0 Deze activiteit is niet openbaar.

6. LOCATIE VAN DE ACTIVITEIT

0 Het adres van de instelling (adres bij 1). 0 Het contractadres (adres bij 3). 0 Een ander adres, namelijk:
 Naam van het gebouw:
 Adres:
 Plaats: Tel.nr. locatie:

Opmerkingen / bijzonderheden (eventueel kunt u een bijlage toevoegen)

PLAATS: _____ **DATUM:** _____

HANDTEKENING: _____

TOELICHTING OP HET AANVRAAGFORMULIER (2008/2009)

Voor u dit formulier opstuurt kunt u het beste telefonisch bij SSS informeren naar de beschikbaarheid van de auteurs. Aarzelt u ook niet om SSS te bellen als u anderszins advies wenst.

DE LEZING

- Als u via SSS een auteur uitnodigt, zal hij in principe voorlezen uit, en vertellen over zijn eigen werk. Als u wilt dat een auteur over een speciaal onderwerp spreekt kunt u dit op het aanvraagformulier vermelden.
- SSS bemiddelt ook voor auteurs die niet in de Schrijverslijst staan. Ook van auteurs waar SSS *niet* voor bemiddelt weten we vaak wel hoe ze te benaderen zijn, en of ze überhaupt wel lezingen geven. SSS verstrekt dit soort informatie telefonisch.

KOSTEN SCHRIJVERSBEZOEK

De kosten voor een schrijversbezoek bestaan uit drie delen:

1 ADMINISTRATIE- EN BEMIDDELINGSKOSTEN

SSS berekent per contract (dus per activiteit per schrijver per dag) € 40,- (incl. 19 % BTW).

2 REISKOSTEN

Autokilometers van € 0,28 per kilometer, eventueel aangevuld met parkeerkosten. Enkele auteurs gaan akkoord met een reiskostenvergoeding op basis van eerste klas NS tarieven, eventueel aangevuld met de kosten van een strippenkaart of taxi. SSS kan u hierover informeren.

3 HONORARIUM VAN DE AUTEUR

Hieronder staat het basishonorarium voor een lezing.

Nota Bene!

- De **subsidie** is **alleen** bestemd **voor niet-commerciële instellingen!**
- Veel auteurs vragen een **hoger honorarium** dan dit basishonorarium. Op hogere honoraria wordt geen subsidie gegeven. SSS kan u het honorarium per auteur doorgeven.
- Vraagt u de auteur voor een lezing over een **specifiek onderwerp**, voor een **presentatie** of **interview**, dan ligt het honorarium in verband met extra voorbereidingstijd meestal hoger dan bij een lezing over eigen werk. Het honorarium wordt in overleg met de auteur vastgelegd.

Basishonorarium voor een lezing

(maximaal twee uur)

Honorarium auteur € 225, -

Subsidie * SSS € 50, -

Uw kosten i.g.v. subsidie € 175, -

DE AANVRAAG

- De vermelde **tijdsduur** is een indicatie. Een lezing duurt gemiddeld 40 minuten en wordt meestal gevolgd door een korte pauze en vragen en discussie (tot maximaal twee uren). Als een lezing korter duurt heeft dit geen consequenties voor het honorarium.
- Telefonisch verstrekte informatie, voordat u uw aanvraag schriftelijk heeft ingediend, geeft nooit de **garantie** dat een auteur op de door u gewenste datum kan komen. SSS heeft geen inzicht in de persoonlijke agenda's van de auteurs. Om deze reden verlenen we geen opties. We kunnen natuurlijk wel doorgeven welke afspraken al door SSS zijn vastgelegd.
- Het is wenselijk dat u, zo mogelijk, enige **uitwijkdata** noemt voor het geval dat de auteur wel bereid is te komen, maar op de door u gekozen datum niet kan.
- De **aanvangstijd** kan het beste niet vóór 10.00 uur 's ochtends en niet te laat op de avond worden vastgesteld, omdat de auteurs vaak van ver moeten komen. Wanneer de auteur 's ochtends niet op tijd op de locatie kan komen of 's avonds niet op tijd naar huis terug kan, dient de organisator een hotelovernachting te regelen en te betalen. De verplichting een hotelovernachting te regelen wordt op het contract vermeld.
- Als SSS uw aanvraag heeft ontvangen nemen we contact op met de auteur. Als hij op uw uitnodiging in kan gaan, bellen we u daarover op. Vervolgens krijgt u een schriftelijke bevestiging van de afspraak. U ontvangt circa een week na de lezing een factuur van ons.
- Als we van de gecontracteerde auteur een biografie hebben, wordt deze altijd met het contract meegezonden.
- Veel auteurs willen, voor ze een uitnodiging aannemen, graag weten hoeveel en wat voor soort publiek ze kunnen verwachten. Als u daar iets over kunt zeggen kunt u dat bij 'Omschrijving publiek' vermelden.
- Vermeld het honorarium van de auteur s.v.p. achter de naam van de auteur in de daartoe bestemde ruimte in.

VLAAMSE AUTEURS

SSS bemiddelt ook voor een groot aantal Vlaamse auteurs. De Nederlandse Taalunie stelt voor deze 'grensoverschrijdende' lezingen subsidie beschikbaar; de regeling wordt door SSS verzorgd. Informatie over de honoraria en subsidieregeling verstrekt SSS telefonisch.

WEBSITE: WWW.SSS.NL

Op onze site vindt u **tips** voor de voorbereiding van lezingen. Daar staan ook steeds de **actuele** kosten, regelingen en aanvraagformulieren voor lezingen.